Утверждаю

                            Директор

МБОУ «Арсентьевская СОШ»

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Ю.Федосова

      «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о летнем оздоровительном лагере с дневным пребывания детей**

**МБОУ «Арсентьевская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа  обучающихся образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

1.2. Содержание, формы  и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.3. Деятельность лагеря регламентируется Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.

1.4. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

1.5. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому отделом образования администрации Кемеровского района Кемеровской области.

1.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей, детей, находящихся на опеке и в трудной жизненной ситуации.

1.7. Лагерь функционирует в  первый месяц летних каникул в течение 18 календарных дней.

**2. Организация деятельности лагеря**

2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.

2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.

2.3. Лагерь работает согласно утвержденного режима.

2.4. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, ответственный за организацию питания и воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.5. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.6. Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение,  на базе которого он организован.

2.7. Питание детей и подростков производится по примерному десятидневному меню, составленному технологом МАУ «Школьное питание» Кемеровского района с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.

2.8. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинской сестрой ФАП Арсентьевского сельского поселения

**3. Кадровое обеспечение**

3.1. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и др. учреждениями.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением.

3.5. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.6. Для работы в пришкольном лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован пришкольный лагерь прошедшие медицинский осмотр и гигиеническое обучение при необходимости.

**4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь**

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни и не более 2х дней без уважительной причине;

- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- ежедневно посещать лагерь согласно режиму работы лагеря;

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;

- бережно относиться к используемому имуществу;

- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

**5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Начальник лагеря имеет право исключить ребёнка из лагеря при отсутствии ребёнка более 2х дней без уважительной причины, при не соблюдении ребёнком правил поведения, а на освободившееся место принимать детей из заранее составленных резервных списков.

5.4. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя отряда.

5.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря и воспитателей.

5.6. Организация походов и экскурсий проводится на основании соответствующих инструкций образовательного учреждения.

5.7. В лагере на базе МБОУ «Арсентьевская СОШ» действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.8. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

**6. Финансовое обеспечение**

6.1. Лагерь содержится за счет средств  муниципального и регионального бюджетов. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские или родительские средства.

**7. Ответственность**

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

— за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.